

## **OBJECTIVOS:**

Dotar os formandos de competências por forma a desenvolver um estilo eficaz de gestão, através do conhecimento dos vários estilos de gestão, da importância de liderar com inteligência emocional, das várias barreiras ao processo de comunicação e das estratégias e táticas de negociação e resolução de conflitos.

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

Estilos de Gestão  
Gerir Vs. Liderar  
Desenvolvimento de um Estilo Eficaz de Gestão/Liderança  
Liderar com Inteligência Emocional  
Estilos e Atitudes de Comunicação  
Princípios para uma Comunicação Eficaz  
Barreiras à Comunicação  
Processos de Comunicação: estratégias e táticas  
Diferentes Formas de Resolução de Conflitos  
Processos Cognitivos na Tomada de Decisão

## **DESTINATÁRIOS:**

Todos os que desempenhem ou pretendam desempenhar funções que impliquem competências de Liderança.

## **REQUISITOS:**

Conhecimentos básicos de operação em ambiente Windows e raciocínio lógico.

**Nº DE HORAS:** 12 horas